

Das sind wir:

BANTLEON ist ein Spezialist für konjunktur-basiertes und regelbasiertes Asset Management mit Fokus auf Kapital-erhalt in Kombination mit attraktiven Erträgen sowie ein Anbieter erst-klassiger Master-KVG-Dienstleistungen. Hinter den Anlagestrategien steht ein Team aus erfahrenen Portfolio-managern und quantitativen Analysten sowie einigen der weltweit besten Konjunkturanalysten. Mit mehr als 140 Mitarbeitern an den Standorten in Deutschland und der Schweiz ver-waltet BANTLEON rund 25 Mrd. Euro in Publikums- und Spezialfonds (AuM). Das insgesamt betreute Vermögen (AuA) beträgt rund 41 Mrd. Euro. Zu unseren Kunden zählen Versiche-rungen, Industrieunternehmen, Alters-vorsorgeeinrichtungen, Banken, Spar-kassen, Family Offices und zahlreiche Vertriebspartner aus dem deutsch-sprachigen Raum, Italien und Spanien.

Erfahren Sie mehr unter:

www.bantleon.com

Wir schaffen Transparenz:

Sie haben Fragen zu Ihrem Bewerbungsprozess oder zur Stellenausschreibung?

Dann wenden Sie sich an Ihren direkten Ansprechpartner:

BANTLEON Invest AG

An der Börse 7
30159 Hannover

Herr Jörg Schubert
Mitglied des Vorstandes
Telefon +49 511 123 54-202

bewerbungen@bantleon-invest-ag.de

Hinweis: Mit dem Absenden der Bewerbung akzeptieren Sie unsere [Datenschutzhinweise für den Bewerbungsprozess](#). Ihre Daten werden im Rahmen des Bewerbungsverfahrens gespeichert und nach spätestens zwölf Monaten gelöscht

Mitarbeiter Vertriebsorganisation & Client Service (m/w/d)

Ihre Aufgaben im Überblick:

- Ansprechpartner für Kunden, Asset Manager, Berater und Verwahrstellen sowie interne Fachbereiche in unterschiedlichsten Fragestellungen
- Selbständige Bearbeitung von an den Fachbereich gerichtete Aufgabenstellungen bzw. Nachhalten dessen fristgerechter Erledigung
- Unterstützung des Relationship Managers bspw. bei der Vorbereitung von Kundenterminen
- Vor- und Nachbereitung von Anlageausschusssitzungen (z.B. Terminvereinbarung, Organisation der Sitzungsdurchführung, Qualitätssicherung der Sitzungsunterlagen, Organisation der Protokollerstellung nebst Qualitätssicherung)
- Selbstständige Pflege des Datenbestandes im Customer-Relationship-Management-System in Bezug auf Kunden, Asset Manager und Verwahrstellen
- Selbständige Betreuung der Internetplattform „eReporting“ in Bezug auf die Verwaltung der Nutzer (Anlage und Pflege von Berechtigungen) sowie regelmäßige Bereitstellung von Dokumenten auf der Plattform
- Entgegennahme und Weiterbearbeitung von Anteilscheingeschäften
- Unterstützung beim Onboarding von neuen Kunden, Asset Managern, Beratern und Verwahrstellen sowie der Umsetzung von Auflagen bzw. Veränderungen von Sondervermögen

Das haben Sie im Gepäck:

- Sie besitzen eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung als Bank oder Sparkassenkaufmann (m/w/d) oder eine vergleichbare Qualifikation
- Eine Spezialqualifikationen in der Finanzbranche wäre wünschenswert
- Kapitalmarktkenntnisse sind von Vorteil
- Verhandlungssichere Deutsch- und gute Englischkenntnisse verbunden mit der Fähigkeit, komplexe Sachverhalte verständlich zu erklären
- Sie bringen eine selbstständige Arbeitsweise sowie Belastbarkeit mit

Ihre Benefits:

- Genießen Sie die umliegenden Restaurants und Cafés der Umgebung mit unseren Restaurantgutscheinen
- Mittags shoppen und nach Feierabend noch schnell ein paar Freunde treffen? Profitieren Sie von der perfekten Innenstadtlage. Wir fördern die umweltbewusste Lebensweise. Nutzen Sie die öffentlichen Verkehrsmittel - ganz einfach mit Ihrem Jobticket
- Wenn Sie Freude am Fahrradfahren haben, können Sie sich bereits jetzt auf Ihr JobRad freuen
- Profitieren Sie von einer attraktiven Vergütung mit Add-ons wie betrieblicher Krankenversicherung, zusätzlicher Altersvorsorge und vermögenswirksamen Leistungen
- Ein Arzttermin oder der Handwerker kommt? Kein Problem, Sie haben flexible Arbeitszeiten
- Von zu Hause aus oder mit Ihrem Team im Office? Ihre Wahl, wir bieten Ihnen ein hybrides Arbeitszeitmodell



- Sie haben Wissensdurst? Wir unterstützen Sie! Durch individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten und zukunftsrelevante Qualifikationen
- Selbstverständlich bekommen Sie zu Ihrem Start einen Mentor zur Seite, der Sie die ersten Wochen begleitet - um Ihnen einen optimalen Start zu garantieren
- Bei uns finden Sie Kommunikation auf Augenhöhe, Work-Life-Balance und ein angenehmes Betriebsklima
- 30 Tage Jahresurlaub – und das ist noch nicht alles. Bei uns ist selbstverständlich Heiligabend und Silvester arbeitsfrei

Ihr Schritt zu uns:

Sie wollen mit uns etwas bewegen? Dann senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an: bewerbungen@bantleon-invest-ag.de

Wir freuen uns auf Sie!

Wir schaffen Transparenz:

Sie haben Fragen zu Ihrem Bewerbungsprozess oder zur Stellenausschreibung?

Dann wenden Sie sich an Ihren direkten Ansprechpartner:

BANTLEON Invest AG

An der Börse 7
30159 Hannover

Herr Jörg Schubert
Mitglied des Vorstandes
Telefon +49 511 123 54-202

bewerbungen@bantleon-invest-ag.de

Hinweis: Mit dem Absenden der Bewerbung akzeptieren Sie unsere [Datenschutzhinweise für den Bewerbungsprozess](#). Ihre Daten werden im Rahmen des Bewerbungsverfahrens gespeichert und nach spätestens zwölf Monaten gelöscht.